

Inspectierapport

KDV Oostenwind (KDV)
Monumentstraat 60
8102AM Raalte
Registratienummer 183454820

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Raalte
Datum inspectie:	13-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-01-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- buitenspeelruimte.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie op 13 november 2018. Na de feiten over kinderdagverblijf (KDV) Oostenwind en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over KDV Oostenwind

KDV Oostenwind maakt sinds oktober 2013 deel uit van basisschool Oostenwind en volgt sindsdien de visie en uitgangspunten van deze basisschool.

KDV Oostenwind heeft één peutergroep (2-4 jaar) met 16 kindplaatsen. De peuters hebben een eigen groepsruimte en maken daarnaast gebruik van enkele ruimtes (gymzaal) van de school en spelen buiten op een afgesloten gedeelte van het schoolplein.

Inspectie geschiedenis

- 09-02-2015 jaarlijks onderzoek; er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien de VVE.
- 16-11-2015 incidenteel onderzoek i.v.m. de houderwisseling; de toezichthouder heeft geen bezwaren tegen de houderwijziging van De Rode Bank VOF naar Kinderopvang Oostenwind BV.
- 30-11-2016 jaarlijks onderzoek; er zijn tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van de VVE en de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.
- 07-03-2017 nader onderzoek; de getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang.
- 21-11-2017 jaarlijks onderzoek; de getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek is een overtreding geconstateerd ten aanzien van de verklaringen omtrent gedrag. De beroepskrachten hebben een geldige verklaring omtrent gedrag maar zijn in het Personenregister Kinderopvang (PRK) nog niet gekoppeld aan de houder van KDV Oostenwind. Verder is er overleg en overreding toegepast omdat tijdens het inspectiebezoek bleek dat de beroepskrachten nog niet in het bezit waren van een geldig EHBO certificaat. Inmiddels zijn beroepskrachten hierin geschoold en in het bezit van een geldig kinder EHBO bewijs.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er is een overtreding geconstateerd omdat de beroepskrachten niet zijn gekoppeld aan de houder van KDV Oostenwind. Zie toelichting inspectie-item. Hervoor geldt een hersteltermijn van 3 maanden.

Met de houder is afgesproken dat de koppeling zo snel mogelijk maar uiterlijk 13 februari 2019 gerealiseerd wordt en de toezichthouder hiervan op de hoogte brengt. Na 13 februari 2019 zal er een nader onderzoek plaats vinden.

Er is overleg en overreding toegepast omdat tijdens het inspectiebezoek bleek dat de beroepskrachten nog niet in het bezit waren van een geldig EHBO certificaat. Inmiddels zijn beroepskrachten hierin geschoold en in het bezit van een geldig kinder EHBO bewijs.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

KDV Oostenwind heeft een pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast is er een pedagogisch werkplan van oktober 2018 waarin de werkwijze op de peutergroep uitgewerkt is.

Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het pedagogisch beleid. Er is aandacht voor de volgende onderwerpen:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

De uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groepen. Het pedagogisch beleidsplan en werkplan staan structureel op de jaarplanning van het teamoverleg.

Pedagogische observatie

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische praktijk getoetst in theorie en in de praktijk. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd. Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Emotionele veiligheid

'De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.'

Indicator veldinstrument: 'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen'.

Observatie: De meeste kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel en genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen, ze tonen blijdschap tijdens hun spel en knutselactiviteit met klei en de herfstbladeren. Ze zijn trots dat ze al zoveel zelf kunnen doen, tellen, de kleuren benoemen, zelf verven en zelfstandig hun handen wassen. Het welbevinden van de meeste kinderen is goed. De beroepskrachten reageren telkens op een persoonlijke en stimulerende manier op kinderen en sluiten op passende wijze aan op de interesse van de kinderen. De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten. Tijdens het verschonon heeft de beroepskracht persoonlijke en gezellige gesprekjes met het kind. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten.

Persoonlijke competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.'

Indicator veldinstrument: 'Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen'.

Observatie: De beroepskrachten stimuleren de zelfredzaamheid van de kinderen tijdens het spelen, eten en de activiteiten. Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Als een kind een vieze neus heeft begeleidt de beroepskracht het kind zodat het kind zelf een tissue pakt, de neus schoonmaakt, de tissue na afloop in de prullenbak gooit en daarna de handen wast. De beroepskracht controleert nog even of de neus helemaal schoon is en geeft het kind een compliment 'knap dat je het zelf hebt gedaan'. Het kind is trots dat hij het helemaal zelf kan. Als de kinderen dorst hebben of zin in fruit, mogen ze dat zelf pakken en bij de grote tafel opdrinken of opeten. Ze hebben fruit en drinken van thuis meegekregen. Na het drinken herinnert de beroepskracht het kind eraan om het bakje en de beker weer in de bak op de gang zetten. Met een beetje hulp van de beroepskracht lukt het een kind om zelf het elastiek om de broodtrommel te doen. Het kind krijgt een compliment en is trots dat het hem is gelukt. De beroepskrachten houden in de gaten dat alle kinderen tijdens de ochtend hun beker leegdrinken en het fruit opeten. Ze leggen uit waarom ze goed moeten drinken.

Sociale competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.'

Indicator veldinstrument: 'De kinderen zijn deel van de groep'.

In een hoek van de gang hebben de peuters samen met de schoolkinderen van groep 1 en 2 een grote herfsttuin gemaakt vol met herfstbladeren met rondom een opgestapeld stenen muurtje. 5 peuters zitten met een beroepskracht op de grond tussen de herfstbladeren. Ze hebben met elkaar de kastanjes gezocht en nu mag elk kind tellen hoeveel kastanjes ze in de hand hebben en ze mogen dan ook het cijfer erbij zoeken. Ze mogen elkaar hierbij helpen. De beroepskracht stelt telkens vragen bijvoorbeeld, wie er meer kastanjes heeft kindje A of kindje B. Ze zegt dat ze het heel knap vindt dat ze de cijfers al kennen. De beroepskracht legt uit dat ze de volgende keer ook een weegschaal gaan gebruiken zodat ze veel en weinig kastanjes kunnen wegen. Met elkaar zingen ze een liedje over de herfst. Ze verzamelen allemaal een hele boel bladeren in hun armen, tellen tot 10 en dan gooien ze enthousiast de bladeren in de lucht. Ze verzamelen opnieuw bladeren en tellen dan tot 20 en gooien vol enthousiasme weer alles in de lucht. De kinderen worden uitgedaagd door de beroepskracht, ze hebben volop plezier met elkaar.

Overdracht normen en waarden

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.'

Indicator veldinstrument: 'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk'.

Observatie: Er zijn duidelijke regels die bij de beroepskrachten en bij de kinderen bekend zijn en die tijdens de opvang in de praktijk worden herhaald op de momenten dat de situatie zich voordoet. Tijdens het inspectiebezoek was er in de praktijk aandacht voor de volgende huisregels:

- Hoesten met de hand voor de mond
- Zelf de vieze neus schoonmaken
- Zelf speelgoed pakken en weer opruimen
- Fruitbakje en beker zelf pakken en opruimen

De beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie, zij gaan op een respectvolle manier om met alle kinderen en collega's.

Voorschoolse educatie

De houder heeft de volgende onderdelen concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan (versie oktober 2018) en het locatie pedagogisch werkplan (oktober 2018):

- **Kenmerkende visie:** Het pedagogisch beleid van KDV Oostenwind heeft een visie beschreven waarin de uitgangspunten van VE en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven.

Observatie in de praktijk: *De beroepskracht vertelt over de visie van de organisatie betreffende het VE aanbod en de activiteiten die hierbij aansluiten. Binnen de peutergroep wordt gewerkt middels kernconcepten en er is veel aandacht voor motorische, taal en denkontwikkeling.*

- **Stimulerende ontwikkeling:** Het pedagogisch beleid van KDV Oostenwind besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Verder wordt op de peutergroep gewerkt met kernconcepten.

Observatie in de praktijk: *De beroepskracht vertelt dat de peutergroep werkt met KIJK. Het is een instrument voor het in kaart brengen van de ontwikkeling van kinderen en het ontwerpen van een daarop afgestemd ontwikkelingsgericht activiteitenaanbod op het gebied van taal, rekenen, sociaal-emotioneel en motoriek. De activiteiten worden per kernconcept uitgewerkt en omvatten alle ontwikkelingsgebieden. Op dit moment heeft het uitwerken van de verschillende kernconcepten alle aandacht. Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder inzage gehad in de verschillende onderdelen zoals de registraties in KIJK, ontwikkelingsverslagen, SLO doelen, port-folio en de praktische uitwerking van kernconcept Groei en Leven.*

- **Volgen ontwikkeling:** Het pedagogisch beleid van KDV Oostenwind beschrijft het observatie en registratie systeem "KIJK!". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode.

Observatie in de praktijk: *Dagelijks vinden er observaties plaats tijdens de kring en bij de verschillende activiteiten. De observaties worden gebruikt voor de registratie in KIJK. De beroepskrachten tonen mappen waarin met de "KIJK" methode de ontwikkeling wordt bijgehouden van de kinderen. Hierin worden plannen opgesteld en de beroepskracht vertelt dat zij activiteiten aanpassen als een individueel kind dit nodig heeft. Voor kinderen met een VVE indicatie worden speciale doelen vastgelegd in een handelingsplan en systematisch geëvalueerd.*

- **Betrekken ouder:** *In het pedagogisch beleidsplan van KDV Oostenwind is 'Educatief partnerschap met ouders' die gefundeerd is op een gezamenlijk belang uitgebreid beschreven.*

Observatie in de praktijk: *De beroepskracht vertelt over de samenwerking en het betrekken van ouders bij VE activiteiten en hoe ouders worden geïnformeerd. Bijvoorbeeld: tijdens de inloop komen de kinderen met hun ouders in de kring. Middels een signaal wordt het einde van de inloop aangekondigd en vertrekken de ouders.*

- **Passende ruimte:** Het pedagogisch beleidsplan van KDV Oostenwind beschrijft de voorwaarden die samen hangen met de inrichting van de ruimte en het aanbieden en inzetten van materialen en spelvormen.

Observatie in de praktijk: *De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie. Er zijn verschillende hoeken ingericht, er is een huishoek, een ontdekfabriek, computer, restaurant. De beroepskracht geeft aan dat de indeling van de ruimtes op basis is van de functie. Kinderen kunnen materiaal gemakkelijk vinden en zelf opruimen.*

- **Overdracht naar school:** Het pedagogisch beleidsplan van KDV Oostenwind beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht.

Observatie in de praktijk: *De beroepskracht kan toelichten op welke wijze de inhoudelijke aansluiting met de basisschool wordt gerealiseerd. Er is een goede samenwerking met de basisschool en sprake van een warme overdracht waarbij ouders en de leerkracht van unit 2 aanwezig zijn. De portfolio en de KIJK-observaties van het kind worden overgedragen naar de school.*

Bij KDV Oostenwind wordt per 8 kinderen (2 -4 jaar) één beroepskracht ingezet.

De voorschoolse educatie omvat per week 3 dagdelen van 8.30 tot 11.30 uur met de mogelijkheid voor verlengde opvang tot 14.00 uur.

De twee vaste beroepskrachten bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's. Eén van deze twee beroepskrachten heeft een VVE certificaat van februari 2017 (korte E learning). Dit bewijsstuk voldoet automatisch aan de eisen van het nieuwe besluit per 1 januari 2018. Deze beroepskracht is in 2017 gestart met de opleiding bij Landstede 'Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker 4 Kinderopvang' met keuzedeel VVE'. Door persoonlijke omstandigheden is zij vroegtijdig gestopt. De houder geeft aan dat zij in 2019 gaat starten met de opleiding Vversterk (dit is vastgelegd in het VVE opleidingsplan).

De houder heeft een VVE opleidingsplan 2018/2019 opgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden.

De gebruikte voorschoolse educatie methode staat niet op de lijst met landelijk erkende programma's die staan op de website van het Nederlands Jeugdinstituut (NJI). De gemeente Raalte schrijft echter geen specifiek VVE-programma voor, maar hanteert de algemene eis dat de voorscholen gebruik maken van een integraal centrumgericht programma waarmee de ontwikkeling van peuters op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd. De gebruikte methode op KDV Oostenwind voldoet aan deze eis.

Conclusie

De getoetste voorwaarden van het domein pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten op de groep)
- Observaties
- Beleid veiligheid- en gezondheid (juni 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (oktober 2018)
- Pedagogisch werkplan (oktober 2018)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten hebben een geldige verklaring omtrent gedrag maar zijn in het Personenregister Kinderopvang (PRK) niet gekoppeld aan de houder van KDV Oostenwind. De locatieverantwoordelijke geeft aan dat de beroepskrachten in het PRK zijn gekoppeld aan de Rode Bank omdat er veel personeel tussen Oostenwind en de Rode Bank wordt uitgewisseld. Dit is echter niet volgens de voorwaarden van de Wet kinderopvang.

Overleg en overreding

Met de houder is afgesproken dat de beroepskrachten voor 14 december zijn gekoppeld aan de houder van KDV Oostenwind. De koppeling is aangevraagd en verzonden maar op 18 december zijn de beroepskrachten echter nog steeds niet gekoppeld aan de houder van KDV Oostenwind. Er wordt daarom nog niet voldaan de voorwaarden van de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij KDV Oostenwind beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

In januari 2019 komt er een stagiaire op de groep.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het inspectiebezoek was de beroepskracht-kindratio (BKR) van de peutergroep als volgt:

- 11 peuters (2-4 jaar) met 2 beroepskrachten

Bij de inzet van personeel wordt gebruik gemaakt van de rekentool van de overheid.

Uit de praktijk en uit de plannings- en personeelslijsten blijkt dat op deze locatie aan de BKR wordt voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV Oostenwind heeft één stamgroep met maximaal 16 peuters van 2-4 jaar.

Er zijn twee vaste beroepskrachten voor deze peutergroep. Van hen is per dag ten minste één beroepskracht werkzaam op de peutergroep.

Als ouders een extra dagdeel willen afnemen (of een dagdeel willen ruilen) en dit alleen mogelijk is in de andere groep, dan geven zij hiervoor schriftelijk toestemming.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Op KDV Oostenwind is dit meerdere keren per jaar. Tevens is de mentor voor de ouder(s) het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk beoordeeld. Het is wel van belang dat de houder ervan op de hoogte is dat de volgende onderwerpen beschreven moeten staan:

- het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- de voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- de wijze waarop de houder de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiair de werkzaamheden kan verrichten terwijl deze kan worden gezien of gehoord door een andere volwassene;
- de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Tijdens het inspectiebezoek bleek dat de beroepskrachten niet in het bezit waren van een geldig EHBO certificaat. Dit voldoet niet aan de Wet kinderopvang. De houder gaf aan dat de vaste beroepskrachten 4 december de kinder EHBO cursus gaan volgen.

Overleg en overreding

Met de houder is afgesproken dat de kinder EHBO certificaten voor 14 december naar de toezichthouder worden gestuurd.

De houder heeft vervolgens de kinder EHBO documenten tijdig naar de toezichthouder gestuurd. Hiermee draagt de houder er zorg voor dat gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, conform de Regeling Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten op de groep)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (juni 2018)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Accommodatie zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten op de groep)
- Observaties

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen,
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

[Tot 1-8-2018] Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

[Vanaf 1-8-2018] Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.
- Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Oostenwind
Website : <http://www.kdvderodebank.nl/>
Vestigingsnummer KvK : 000025344773
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Oostenwind B.V.
Adres houder : Monumentstraat 60
Postcode en plaats : 8102AM Raalte
KvK nummer : 58852441
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : W. Bergsma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Raalte
Adres : Postbus 140
Postcode en plaats : 8100AC RAALTE

Planning

Datum inspectie : 13-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 18-12-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 11-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-01-2019
Openbaar maken inspectierapport : 28-01-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.